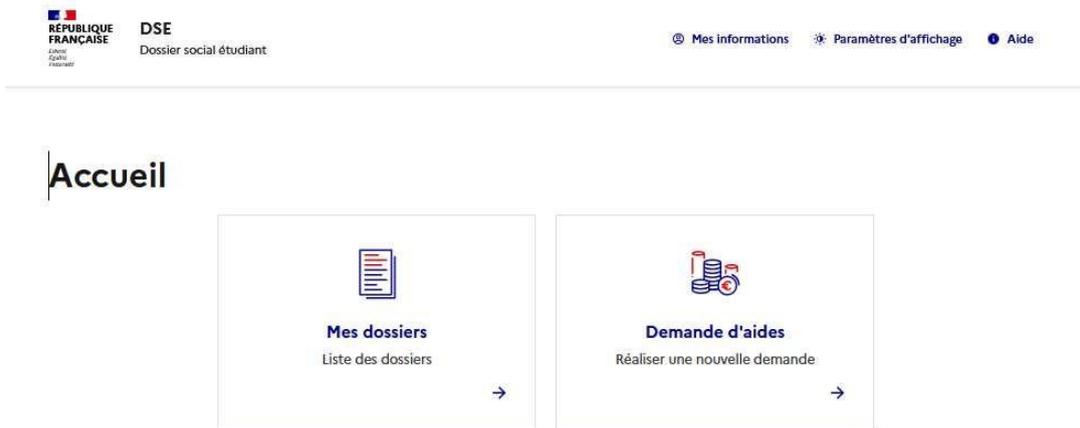


DEPOT DU DSE POLYNESIE 2025.2026

GUIDE PROVISOIRE

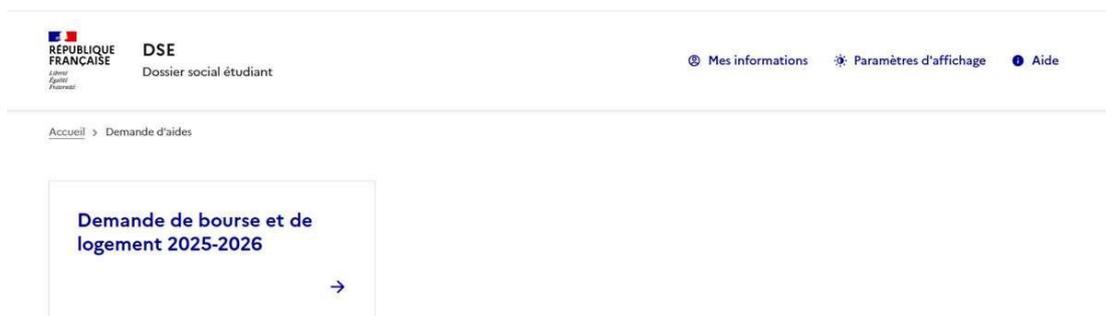
1. Page d'accueil



Rubrique « mes informations » = Nom, prénom, courriel, INE



3. Cliquer sur « demande d'aides » et « demande de bourse et de logement 2025-2026 »



4. ETAPE 1 = PRE-REQUIS

 **DSE**
Dossier social étudiant

Mes informations Paramètres d'affichage Aide

Accueil > Mes dossiers > Dossier n° 12793320 > Saisir une demande d'aide - Pré-requis

Saisir une demande d'aide

Étape 1 sur 8

Pré-requis

Étape suivante : Situation personnelle

← Précédent Enregistrer et Fermer Suivant →

Les champs avec un astérisque sont obligatoires.

Déroulé de votre demande d'aide

- Le dépôt de votre demande se déroule en 3 grandes étapes :
 - Renseignement de votre demande
 - Ajout des documents justificatifs
 - Envoi de votre demande. Toutes ces étapes sont réalisées depuis cette plateforme.
- Après l'envoi de votre demande, une confirmation vous sera adressée par mail.
- Le dépôt d'une demande ne vaut pas acceptation. Vous serez informé(e) par mail de la suite donnée à votre demande. Des informations complémentaires pourront vous être demandées par nos services.
- Si votre dossier est complet, vous n'avez plus de démarches à effectuer. Sinon vous devez, au plus tôt, renvoyer les pièces justificatives. Il faut compter au moins un mois pour le traitement de votre dossier initial.
- Vous pouvez suivre l'état d'avancement de votre demande en cliquant sur "Mes Dossiers".
- A l'issue de l'étude de votre dossier, vous recevrez un mail vous informant de la décision prise.
- Si vous avez droit à une aide financière, téléchargez votre notification conditionnelle pour la remettre à votre établissement.
- Dès la confirmation de votre inscription par votre établissement, vous recevrez un email permettant de télécharger votre notification définitive. La mise en paiement de la bourse sera générée automatiquement.
- Pour recevoir votre bourse, un RIB à votre nom sera nécessaire.

Vous pouvez trouver toutes les informations complémentaires sur etudiant.gouv.fr.

Conseils pour déposer les pièces justificatives

- Utilisez des noms de documents facilement compréhensibles, comme "Certificat de scolarité Paul Dubois", "Justificatif de domicile",
- Les pièces doivent être déposées à l'endroit de façon lisible et complète pour qu'elles soient traitées,
- L'application n'accepte que les documents PDF. Privilégiez un seul dépôt par pièce justificative. Exemple: si deux certificats, un seul PDF
- En l'absence des pièces justificatives demandées, votre dossier ne pourra être étudié.

Droit à l'erreur

Le terme de "droit à l'erreur" désigne en substance le droit pour un usager de bonne foi de se mettre en conformité avec ses obligations juridiques sans faire l'objet d'une sanction pécuniaire ni être privé d'une prestation lorsqu'il a commis une erreur ou une omission dans une déclaration ou une demande de prestation.

Pour éviter les erreurs, vous pouvez consulter cette page [Conseils pour éviter les erreurs pour les particuliers | Services Publics +](#)

← Précédent Enregistrer et Fermer Suivant →

5. ETAPE 2 = SITUATION PERSONNELLE

Étape 2 sur 8

Situation personnelle

Étape suivante : Situation familiale

← Précédent

Enregistrer et Fermer

→ Suivant

Les champs avec un astérisque sont obligatoires.

Nom

GAUTHIER

Prénom

[REDACTED]

Date de naissance

[REDACTED]

Votre âge au 01/09 de l'année d'étude

[REDACTED]

ans

Nationalité

FRANCE

Situation personnelle

Etes-vous boursier ou boursière de l'enseignement supérieur l'année dernière ? *

- Oui
 Non

Quelle est votre situation ? *

- Célibataire
 Marié(e)
 Pacsé(e)
 Divorcé(e) / Séparé(e)
 Autre

Situation particulière

Etes-vous concerné par l'une des situations suivantes :

Avez-vous un ou plusieurs enfant(s) ? *

- Oui
 Non

Quelle est votre situation fiscale ? *

- Vous êtes rattaché à un foyer fiscal
 Vous disposez de votre propre avis fiscal

Vous vivez chez vos parents ou vous êtes sur leur carte CPS ou votre résidence habituelle a été fixée par une décision de justice/note sociale/acte administratif ?

Vous êtes marié(e) ou pacsé(e) et votre conjoint gagne au minimum 90% du SMIC ou vous avez un enfant minimum à charge ?

Combien d'enfant(s) sont rattachés à votre foyer fiscal ? *

1

enfant(s)

Etes-vous en situation de handicap ? *

(Reconnaissance MDPH)

- Oui
 Non

Etes-vous aidant d'un parent en situation de handicap ? *

- Oui
 Non

Etes-vous orphelin de vos deux parents ? *

- Oui
 Non

Bénéficiez-vous ou avez-vous bénéficié de l'Aide Sociale à l'Enfance (ASE) ? *

Prise en charge par le service d'aide sociale à l'enfance de votre département (Ex : si vous avez été placé(e) dans une famille d'accueil ou un foyer, si vous disposez d'un contrat jeune majeur...)

- Oui
 Non

Etes-vous pupille de la nation ou pupille de la République ou pupille de l'état ? *

Si vous êtes pupille de la nation, de la république ou de l'état, veuillez en informer votre Crous en fournissant en fin de saisie le justificatif officiel de la reconnaissance de ce statut

- Oui
 Non

A la rentrée universitaire de l'année pour laquelle vous demandez l'aide, serez-vous ou êtes-vous :

- Demandeur d'emploi à France Travail ? *

- Oui
 Non

Etes-vous inscrit en tant que demandeur d'emploi au SEFI (Service de l'Emploi, de la Formation et de l'Insertion Professionnelle) ?

- En congé sans traitement (exemple : parental) ? *

- Oui
 Non

- En congé individuel de formation rémunérée ? *

- Oui
 Non

- Fonctionnaire ou fonctionnaire stagiaire ? *

- Oui
 Non

En fonction des éléments indiqués, vérifier mon droit à l'aide financière :

Vérifier ELIGIBLE

[← Précédent](#)

[Enregistrer et Fermer](#)

[→ Suivant](#)

6. ETAPE 3 = SITUATION FAMILIALE

Étape 3 sur 8

Situation familiale

Étape suivante : Données fiscales

← Précédent

Enregistrer et Fermer

→ Suivant

Les champs avec un astérisque sont obligatoires.

Veillez renseigner l'adresse de vos parents ou tuteurs ou délégataires de l'autorité parentale

Adresse domicile familial

L'adresse sera obligatoirement vérifiée par nos services. Elle sera corrigée au vu des pièces justificatives requises

Pays *

FRANCE

Saisie des coordonnées *

Indication : numéro, voie, code postal, commune

1 rue de Pirae 98714 pap

Je ne trouve pas mon adresse

1. Saisissez l'intégralité de votre adresse, **y compris le code postal**. Il se peut que le moteur de recherche ne la reconnaisse pas automatiquement.
2. Dans ce cas, faites défiler le menu déroulant jusqu'en bas et sélectionnez la ligne « **Je ne trouve pas mon adresse** ».

↓ Vous pourrez ensuite renseigner librement vos coordonnées ↓

Adresse domicile familial

Pays *

FRANCE

Il n'y a pas POLYNESIE, sélectionner FRANCE

Saisie des coordonnées

Indication : numéro, voie, code postal, commune

1 rue de Pirae

Renseigner librement votre adresse

Adresse *

Indication : numéro et voie

1 rue de Pirae

Renseigner librement votre adresse

Code postal *

98714

Renseigner librement le code postal

Ville *

Papeete

Ce champ se remplira automatiquement en fonction du code postal renseigné ci-dessus

Code INSEE

98735

Code département

987

Ces champs se rempliront automatiquement

Quel était votre lieu de résidence en 2023 ? *

- France métropolitaine ou département d'outre-mer
- Nouvelle Calédonie
- Polynésie française
- Wallis et Futuna
- Dans l'union européenne ou dans un autre pays

Quel était votre lieu de travail en 2023 ? *

- Vous avez travaillé ou perçu des revenus en France (retraite, Pôle Emploi, aides de la CAF, etc)
- Vous avez travaillé à l'étranger
- Vous n'avez pas travaillé

Sélectionner en fonction de votre situation familiale
Si les parents travaillent en Polynésie = FRANCE

← Précédent

Enregistrer et Fermer

→ Suivant

7. ETAPE 4 = DONNEES FISCALES (ou revenus)

Reportez-vous au relevé d'information des revenus familiaux de l'année 2023 à récupérer auprès de la Caisse de Prévoyance Sociale (CPS) OU en additionnant le salaire net des 12 bulletins de paye de l'année 2023 de vos 2 parents (si fonctionnaires d'ETAT)

→ Le lieu de résidence en Polynésie implique une conversion automatique : CFP vers Euros (bouton « calculer »)

Étape 4 sur 8

Données fiscales

Étape suivante : Scolarité

[← Précédent](#) [Enregistrer et Fermer](#) [→ Suivant](#)

Les champs avec un astérisque sont obligatoires.

Revenus perçus en 2023

Vos revenus *

CALCUL RBG = Total des revenus du parent en 2023 x 0.00838 (pour conversion en €) x 0.9 (abattement de 10% pour les étudiants en provenance de PF) **SINON SAISIR LE CHIFFRE ZERO, cette donnée sera obligatoirement calculée et mise à jour par nos services.**

Franc
CFP

Revenu total pris en compte avant traitement du dossier par le Crous

[Calculer](#) 8.38

€

[← Précédent](#) [Enregistrer et Fermer](#) [→ Suivant](#)



Version 01.00.03 © C.NOUS - tous droits réservés

legifrance.gouv.fr info.gouv.fr service-public.fr data.gouv.fr

Accessibilité: non conforme | Mentions légales | Données personnelles

8. ETAPE 5 = SCOLARITE

Étape 5 sur 8

Scolarité

Étape suivante : Engagement

[← Précédent](#) [Enregistrer et Fermer](#) [→ Suivant](#)

Les champs avec un astérisque sont obligatoires.

Votre situation actuelle

Votre situation actuelle *

- Je suis scolarisé(e) en France
 Je suis scolarisé(e) à l'étranger (AEFE ou autre établissement)
 Je ne suis pas scolarisé(e)

Vos demandes d'aides

Souhaitez-vous effectuer une demande de bourse sur critères sociaux ? *

- Oui
 Non

Avez-vous l'intention de demander un logement en résidence CROUS ? *

- Oui
 Non

Voeux

Les formations en alternance (contrat d'apprentissage ou de professionnalisation) et la formation continue ne sont pas éligibles à la bourse.

Voeu 1

Zone géographique *

France Pays appartenant au Conseil de l'Europe

Académie *

Vice-rectorat de Polynésie Française

Etablissement *

Lycée des Iles Sous Le Vent

Formation *

BTS - Services

Spécialités

Comptabilité et g... X

Année dans la formation *

Année 1

Type de formation

L10 / BTS - BTSA - BTSM

Distance (km)

Point de distance

Indication : FORFAIT

4

Total de points de charge estimé

6

Echelon estimé

Echelon 7

Montant de l'aide financière estimé

6 335.00

€

Supprimer l'élément

Ajouter un voeu

Les points et montant sont calculés d'après les éléments fournis, sous réserve de l'instruction du dossier.

← Précédent

🔒 Enregistrer et Fermer

→ Suivant

G. ETAPE 6 = ENGAGEMENT

Étape 6 sur 8

Engagement

Étape suivante : Ajout de pièces justificatives

← Précédent

Enregistrer et Fermer

→ Suivant

Les champs avec un astérisque sont obligatoires.

Déclarations sur l'honneur

Je certifie l'exactitude de tous les renseignements communiqués pour constituer mon dossier social étudiant sachant que toute erreur ou omission dans ces renseignements peut entraîner le rejet de ma demande ou le retrait de l'aide accordée. *

Oui

Je m'engage à être inscrit administrativement et pédagogiquement et assidu aux cours, travaux pratiques ou dirigés et à réaliser les stages obligatoires intégrés à la formation. Dans le cadre des enseignements à distance, je dois être inscrit et assidu aux activités relevant de ma formation et rendre tous les devoirs prévus. *

Oui

Je dois me présenter aux examens et concours correspondant à mes études. *

Oui

Le non-respect de l'une des obligations précitées entraîne le reversement des sommes indûment perçues.

Observations éventuelles en cas de doute sur votre saisie

la ora na !

ATTENTION - CE N'EST QUE LA PREMIÈRE ÉTAPE DU DEPOT DE VOTRE DEMANDE

Après avoir validé ce formulaire :

- Vous devez associer les pièces justificatives via le bouton "2 - Joindre les pièces justificatives".
- Puis envoyer votre demande en cliquant sur le bouton "3 - Envoyer" pour que le CROUS puisse l'instruire.
- C'est la date d'appui sur le bouton "3 - Envoyer" qui fait foi comme date de dépôt de la demande.

← Précédent

Enregistrer et Fermer

→ Suivant



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

Version 01.00.03 © CNOUS - tous droits réservés

legifrance.gouv.fr info.gouv.fr service-public.fr data.gouv.fr

Accessibilité: non conforme | Mentions légales | Données personnelles

10. ETAPE 7 = PIECES JUSTIFICATIVES

→ Les pièces obligatoires doivent être déposées pour poursuivre la saisie

Étape 7 sur 8

Ajout de pièces justificatives

Étape suivante : Validation de la création du dossier

← Précédent

Enregistrer et Fermer

→ Suivant

Aide :

- Taille maximum d'un fichier : 10 Mo (30 Mo lors d'un téléversement de multiples fichiers)
- Types de fichiers autorisés : pdf
- Nom du fichier : 100 caractères maximum et caractères spéciaux non autorisés (~!@#\$%^&*+='|{}[];":'<>.,?)

Avis fiscal (Obligatoire)

FOURNIR JUSTIFICATIF

Avis fiscal complet, toutes les pages

Parcourir...

L'avis fiscal n'existe pas en POLYNESIE. A LA PLACE ET DANS L'ATTENTE DES CORRECTIFS, TELECHARGER VOTRE ACTE DE NAISSANCE OBLIGATOIRE

Justificatif étudiant avec enfant (Obligatoire)

FOURNIR JUSTIFICATIF

Extrait livret de famille ou acte de naissance

Parcourir...

Carte CPS en cours de validité ou Attestation d'affiliation à la CPS (Obligatoire)

FOURNIR JUSTIFICATIF

Parcourir...

Télécharger la carte CPS **ET** l'attestation d'affiliation à la CPS **DES DEUX PARENTS** ; CES DEUX DOCUMENTS SONT OBLIGATOIRES

Justificatif de résidence (Obligatoire)

FOURNIR JUSTIFICATIF

Parcourir...

Certificat de résidence ou facture EDT/EAU ou FARE RATA au nom d'au moins 1 parent

Relevé d'information des revenus CPS (Obligatoire)

FOURNIR JUSTIFICATIF

Parcourir...

Relevé d'information des revenus familiaux de l'année 2023 de vos deux parents

Autres justificatifs (Facultatif)

FOURNIR JUSTIFICATIF

Parcourir...

SI L'ESPACE EST INSUFFISANT VOUS POUVEZ DEPOSER VOS PIECES COMPLEMENTAIRES ICI

← Précédent

Enregistrer et Fermer

→ Suivant

11. ETAPE 8 = VALIDATION DE LA CREATION DU DOSSIER

Étape 8 sur 8

Validation de la création du dossier

Résumé de l'étape 1 : Pré-requis

[Retour à l'étape 1 : Pré-requis](#)

Résumé de l'étape 2 : Situation personnelle

Nom : GAUTHIER

Prénom : ██████████

Date de naissance : ██████████

Votre âge au 01/09 de l'année d'étude : ██████████

Nationalité : FRANCE

Situation personnelle

Étiez-vous boursier ou boursière de l'enseignement supérieur l'année dernière ? : **Oui**

Quelle est votre situation ? : Célibataire

Situation particulière

Avez-vous un ou plusieurs enfant(s) ? : **Oui**

Quelle est votre situation fiscale ? : **Vous disposez de votre propre avis fiscal**

Combien d'enfant(s) sont rattachés à votre foyer fiscal ? : **1**

Etes-vous en situation de handicap ? : **Non**

Etes-vous aidant d'un parent en situation de handicap ? : **Non**

Etes-vous orphelin de vos deux parents ? : **Non**

Bénéficiez-vous ou avez-vous bénéficié de l'Aide Sociale à l'Enfance (ASE) ? : **Non**

Etes-vous pupille de la nation ou pupille de la République ou pupille de l'état ? : **Non**

- Demandeur d'emploi à France Travail ? : **Non**

- En congé sans traitement (exemple : parental) ? : **Non**

- En congé individuel de formation rémunérée ? : **Non**

- Fonctionnaire ou fonctionnaire stagiaire ? : **Non**

En fonction des éléments indiqués, vérifier mon droit à l'aide financière : : **ELIGIBLE**

[Retour à l'étape 2 : Situation personnelle](#)

Résumé de l'étape 3 : Situation familiale

Adresse domicile familial

Pays : FRANCE

Indication : numéro et voie : 2 Boulevard Guy Mollet

CP : 44300

Ville : Nantes

Code INSEE : 44109

Code département : 44

Longitude : -1.555655

Latitude : 47.245236

Quel était votre lieu de résidence en 2023 ? : Polynésie française

Quel était votre lieu de travail en 2023 ? : Vous avez travaillé ou perçu des revenus en France (retraite, Pôle Emploi, aides de la CAF, etc)

[Retour à l'étape 3 : Situation familiale](#)

Résumé de l'étape 4 : Données fiscales

Revenus perçus en 2023

Vos revenus : 1 000.00

Revenu total pris en compte avant traitement du dossier par le Crous : 8.38

[Retour à l'étape 4 : Données fiscales](#)

Résumé de l'étape 5 : Scolarité

Votre situation actuelle

Votre situation actuelle : Je suis scolarisé(e) en France

Vos demandes d'aides

Souhaitez-vous effectuer une demande de bourse sur critères sociaux ? : Oui

Avez-vous l'intention de demander un logement en résidence CROUS ? : Oui

Voeux

Voeu 1

Zone géographique : France

Académie : Vice-rectorat de Polynésie Française

Etablissement : Lycée des Iles Sous Le Vent

Formation : BTS - Services

Spécialités : Comptabilité et gestion

Année dans la formation : 1

Formation habilitée à la bourse : Oui

Type de formation : L10 / BTS - BTSA - BTSM

Point de distance : 4

Total de points : 6

Echelon : Echelon 7

Montant : 6 335,00

[Retour à l'étape 5 : Scolarité](#)

Résumé de l'étape 6 : Engagement

Déclarations sur l'honneur

Je certifie l'exactitude de tous les renseignements communiqués pour constituer mon dossier social étudiant sachant que toute erreur ou omission dans ces renseignements peut entraîner le rejet de ma demande ou le retrait de l'aide accordée. : OUI

Je m'engage à être inscrit administrativement et pédagogiquement et assidu aux cours, travaux pratiques ou dirigés et à réaliser les stages obligatoires intégrés à la formation. Dans le cadre des enseignements à distance, je dois être inscrit et assidu aux activités relevant de ma formation et rendre tous les devoirs prévus. : OUI

Je dois me présenter aux examens et concours correspondant à mes études. : OUI

Observations éventuelles en cas de doute sur votre saisie : bleble ble

[Retour à l'étape 6 : Engagement](#)

Pièces justificatives

Carte CPS en cours de validité ou Attestation d'affiliation à la CPS

[3_codes régime inscription.pdf](#) ⬇

PDF - 473,43 Ko

Justificatif étudiant avec enfant

[3_codes régime inscription.pdf](#) ⬇

PDF - 473,43 Ko

Avis fiscal

[3_codes régime inscription.pdf](#) ⬇

PDF - 473,43 Ko

Justificatif de résidence

[3_codes régime inscription.pdf](#) ⬇

PDF - 473,43 Ko

Relevé d'information des revenus CPS

[3_codes régime inscription.pdf](#) ⬇

PDF - 473,43 Ko

Ceci est un indicatif qui signifie : **VOS DOCUMENTS ONT BIEN ETÉ TÉLÉCHARGÉS**. Vous pouvez cliquer sur **« TRANSMETTRE LA DEMANDE »** pour finaliser votre demande de DOSSIER SOCIAL ETUDIANT (DSE) 2025.2026

▲ A SOUMETTRE

[Retour aux pièces justificatives](#)



RIB absent

Aucun RIB n'est renseigné pour le moment

[Saisir un nouveau RIB](#)

[Modifier la demande](#)

[Transmettre la demande](#)