

# Moodle : usages avancés

Mardi 6 juin 2023

# Sommaire

## I. Différenciation des parcours

1. Créer des groupes et des groupements
2. Activer le suivi d'achèvement
3. Restriction d'accès

## II. Outils collaboratifs

1. Utilisation d'une « Base de données »
2. Utilisation d'un « Atelier »

## III. Outils interactifs

1. Vidéo interactives
2. Course Presentation
3. Flash Cards



# Groupes et groupements

ADMINISTRATION

Administration du cours

Paramètres

Quitter le mode édition

Achèvement de cours

Utilisateurs

Utilisateurs inscrits

Méthodes d'inscription

**Groupes**

Permissions

Autres utilisateurs

Filtres

Rapports

Configuration du carnet de notes

Objectifs

Badges

Sauvegarde

Restauration

Importation

Réinitialiser

Banque de questions

Dépôts

Corbeille

Groupes

Groupements

Vue d'ensemble

Moodle DANE Groupes

Groupes

Biotechnologie (1)

Coiffure (1)

**DANE (10)**

Electronique (1)

Électrotechnique (3)

Esthétique et cosmétique (1)

LPR Mahina (19)

Maintenance systèmes (1)

STMS (4)

Thermique froid clim (3)

Membres de : DANE (10)

Plusieurs rôles

David Caisson

Teddy Chene

Dimitri Chunne

Sabine Collard

a DANE

Franck Digonnet

Morgane Dreneuc

Guillaume Fanet

Eric Sigward

Rafiq Sossey

Modifier les réglages du groupe

Supprimer le groupe sélectionné

Créer un groupe

Créer des groupes automatiquement

Importer des groupes

Ajouter/retirer des utilisateurs

Ajouter/retirer des utilisateurs: DANE

DANE

L'équipe de la DANE

Membres du groupe

Plusieurs rôles (10)

David Caisson (dcaisson@i-lpmahi.itereva.pf)

Teddy Chene (tchene@i-lpmahi.itereva.pf)

Dimitri Chunne (dchunne@i-lpmahi.itereva.pf)

Sabine Collard (scollard@i-lpmahi.itereva.pf)

a DANE (adane@i-lpmahi.itereva.pf)

Franck Digonnet (fdigonnet@i-lpmahi.itereva.pf)

Morgane Dreneuc (mdreneuc@i-lpmahi.itereva.pf)

Guillaume Fanet (gfanet@i-lpmahi.itereva.pf)

Eric Sigward (esigward@i-lpmahi.itereva.pf)

Rafiq Sossey (rsossey@i-lpmahi.itereva.pf)

Membres potentiels

Plusieurs rôles (17)

Renata ATAHAMU (ratahamu@lpmahi.itereva.pf)

Florence BALTHAZAR (fbalthazar@lpmahi.itereva.pf)

NICOLAS BONACORSI (nbonacorsi@lpmahi.itereva.pf)

Sébastien DUPRIEZ (sdupriez@lpmahi.itereva.pf)

TOAHINA ESTALL (testall@lpmahi.itereva.pf)

HERMANN HOATA (hhoata@lpmahi.itereva.pf)

Heiarii INGRAND (hingrand@lpmahi.itereva.pf)

Nuutea LAUGHLIN (nlaughlin@lpmahi.itereva.pf)

NUUTEA LAUGHLIN-LAILLE (nlaughlin1@i-lpmahi.itereva.pf)

Delphine LII (dlii@lpmahi.itereva.pf)

Ariitea MOU KAM TSE (amoukamtse@lpmahi.itereva.pf)

Laurence Payet (lpayet@lpmahi.itereva.pf)

Nicaise Pibroc (npibroc@i-lpmahi.itereva.pf)

catherine ravaud (cravaud@lpmahi.itereva.pf)

FATIHA ROUSSEAU (frousseau@lpmahi.itereva.pf)

VAIARII TEROROTUA (vterorotua@lpmahi.itereva.pf)

LAURENT VIDAL (lvidal@lpmahi.itereva.pf)

Groupes

**Groupements**

Vue d'ensemble

Groupements

Groupement	Groupes
Métiers du bien-être	Coiffure, Esthétique et cosmétique
Sciences et santé	Biotechnologie, STMS
Technologies appliquées	Electronique, Électrotechnique, Maintenance systèmes, Thermique froid clim

Créer un groupement

Ajouter/retirer des groupes: Métiers du bien-être

Membres actuels : 2

Coiffure

Esthétique et cosmétique

Membres potentiels : 8

Biotechnologie

DANE

Electronique

Électrotechnique

LPR Mahina

Maintenance systèmes

STMS

Thermique froid clim



# Utiliser les groupes et groupements

4

Groupes

Groupements

Vue d'ensemble

### Moodle DANE Vue d'ensemble

Filtrer les groupes par :Groupement 

Tout

 Groupe 

Tout

#### Metiers du bien-être

Groupes (2)	Membres du groupe	Nombre d'utilisateurs
Coiffure	<a href="#">Laurence Payet</a>	1
Esthétique et cosmétique	<a href="#">Delphine LII</a>	1


#### Sciences et santé

Groupes (2)	Membres du groupe	Nombre d'utilisateurs
Biotechnologie	<a href="#">VAIARII TEROROTUA</a>	1
STMS	<a href="#">TOAHINA ESTALL</a> , <a href="#">NUUTEA LAUGHLIN-LAILLE</a> , <a href="#">catherine ravaud</a> , <a href="#">FATIHA ROUSSEAU</a>	4

#### Technologies appliquées


Groupes (4)	Membres du groupe	Nombre d'utilisateurs
Electronique	<a href="#">Nicaise Pibroc</a>	1
Électrotechnique	<a href="#">Heiarii INGRAND</a> , <a href="#">Ariitea MOU KAM TSE</a> , <a href="#">LAURENT VIDAL</a>	3
Maintenance systèmes	<a href="#">HERMANN HOATA</a>	1
Thermique froid clim	<a href="#">Florence BALTHAZAR</a> , <a href="#">NICOLAS BONACORSI</a> , <a href="#">Sébastien DUPRIEZ</a>	3

#### [Dans aucun groupement]

Groupes (2)	Membres du groupe	Nombre d'utilisateurs
 DANE	<a href="#">David Caisson</a> , <a href="#">Teddy Chene</a> , <a href="#">Dimitri Chunne</a> , <a href="#">Sabine Collard</a> , <a href="#">a DANE</a> , <a href="#">Franck Dignonnet</a> , <a href="#">Morgane Dreneuc</a> , <a href="#">Guillaume Fanet</a> , <a href="#">Eric Sigward</a> , <a href="#">Rafiq Sossey</a>	10
LPR Mahina	<a href="#">Renata ATAHAMU</a> , <a href="#">Florence BALTHAZAR</a> , <a href="#">NICOLAS BONACORSI</a> , <a href="#">Sébastien DUPRIEZ</a> , <a href="#">TOAHINA ESTALL</a> , <a href="#">HERMANN HOATA</a> , <a href="#">Heiarii INGRAND</a> , <a href="#">Nuutea LAUGHLIN</a> , <a href="#">NUUTEA LAUGHLIN-LAILLE</a> , <a href="#">Delphine LII</a> , <a href="#">Ariitea MOU KAM TSE</a> , <a href="#">Laurence Payet</a> , <a href="#">Nicaise Pibroc</a> , <a href="#">catherine ravaud</a> , <a href="#">FATIHA ROUSSEAU</a> , <a href="#">Eric Sigward</a> , <a href="#">Rafiq Sossey</a> , <a href="#">VAIARII TEROROTUA</a> , <a href="#">LAURENT VIDAL</a>	19

- Vue d'ensemble des groupes et groupements du cours
- Possibilité de filtrer

# Utiliser les groupes et groupements

 **Ajout Devoir**






[Tout déplier](#)

**▼ Généraux**

Nom du devoir \*

Devoir à réaliser en groupe

Description

 Paragraphe ▼ **B** *I*        

Dans ce devoir vous devez remettre un fichier par groupe.

Chemin: p

**▼ Réglages de remises en groupe**

Les étudiants remettent leur travail en groupe

Oui ▼

Requiert un groupe pour remettre un devoir

Oui ▼

Exiger la validation du dépôt par tous les membres du groupe

Non ▼

Groupement pour les groupes d'étudiants

Aucun

✓ Métiers du bien-être

Sciences et santé

Technologies appliquées

Lors de **l'évaluation de ce devoir**, vous pouvez appliquer la même note à l'ensemble du groupe

**Réglages de remises en groupe**

Appliquer les notes et le feedback à tout le groupe

Oui ▼



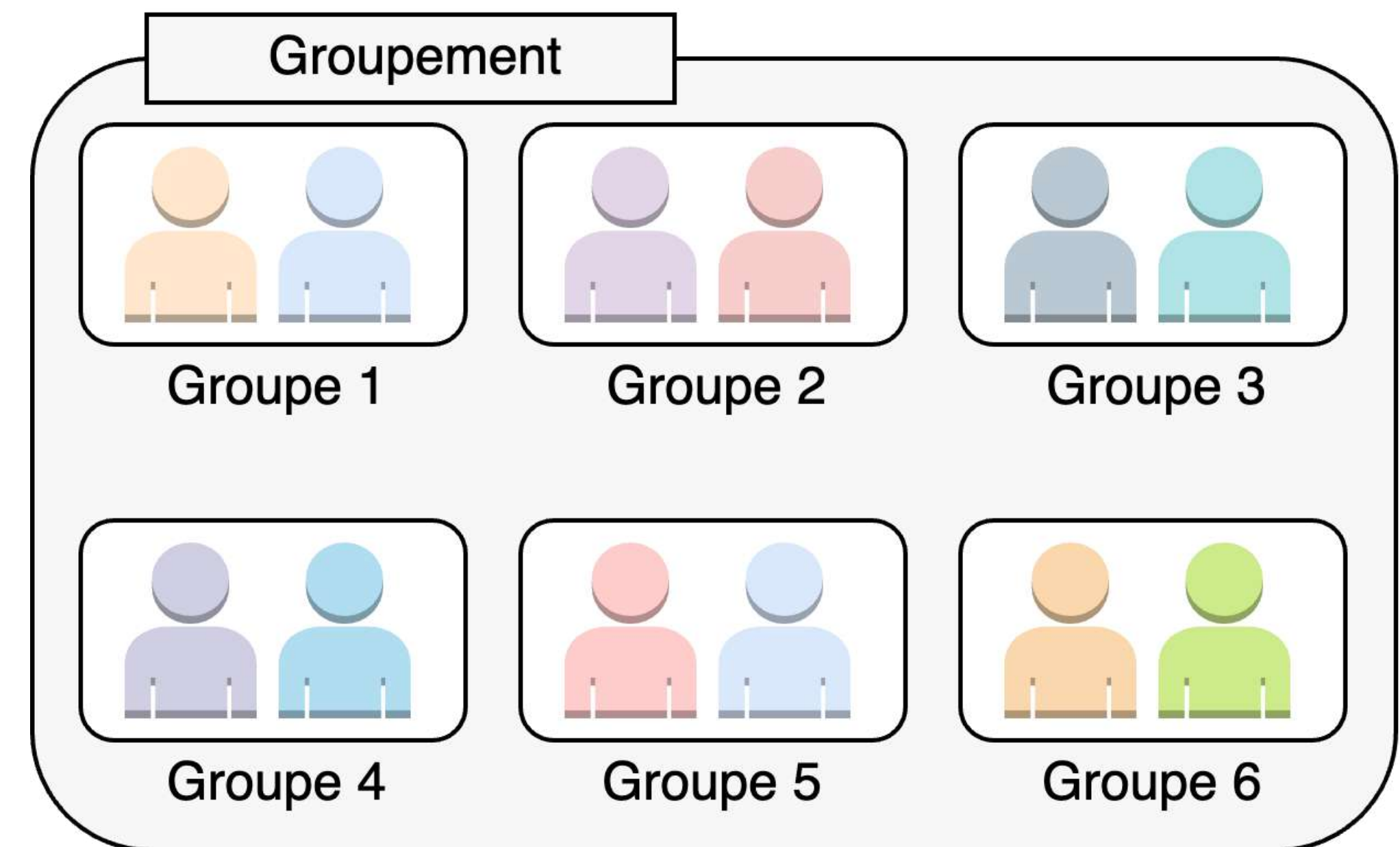
# Intérêts des groupes et groupements

## Différencier à l'aide de groupes

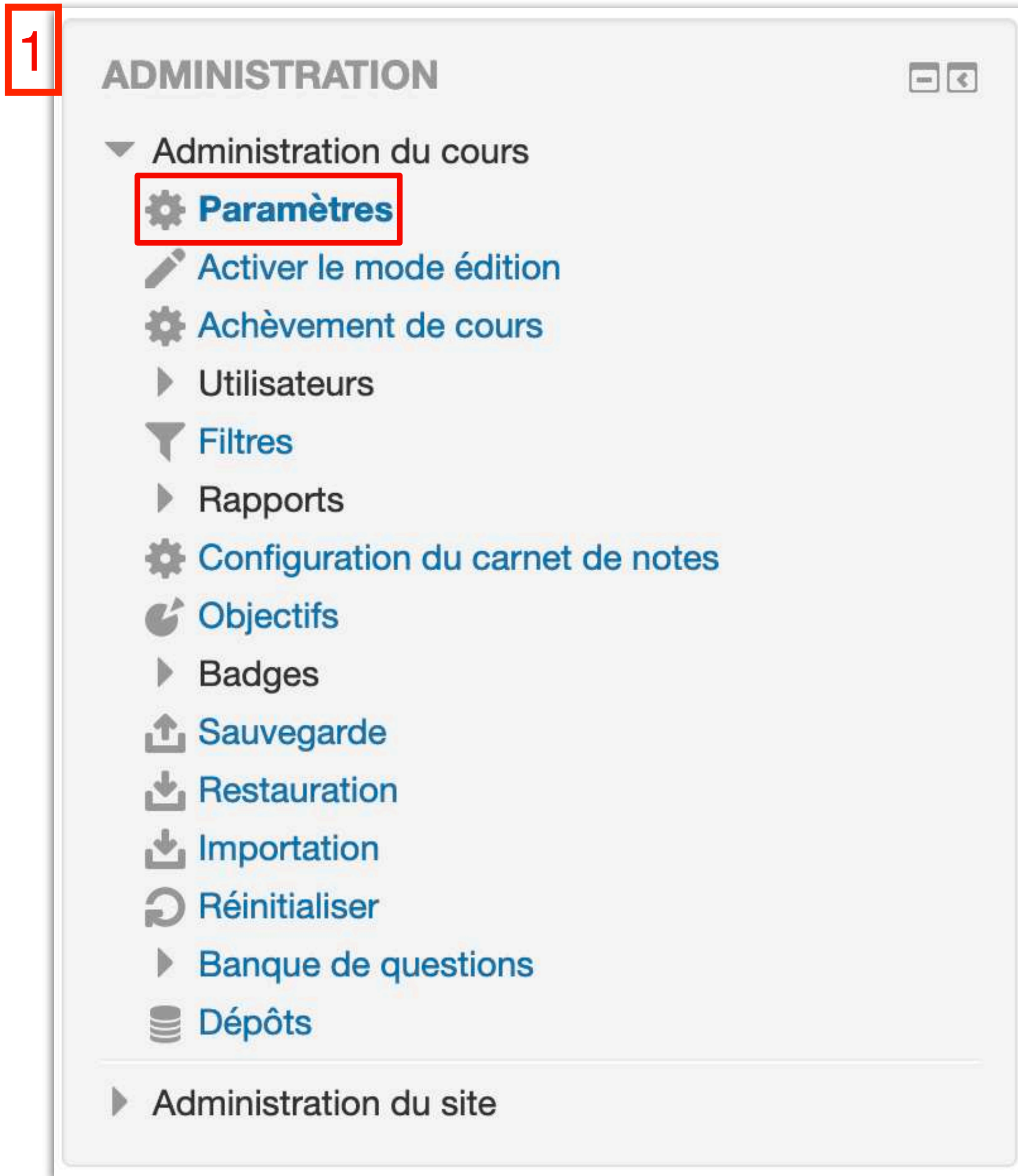
- Au sein d'une même classe
- Suivant les classes (si plusieurs classes sont inscrites dans le même cours)

## Exemple d'utilisation des groupements

- Élèves travaillent en binôme sur un même TP
- Un compte-rendu (et une seule note) par binôme



# Activer le suivi d'achèvement





# Activer le suivi d'achèvement

8

## Présentation de Moodle

? Quels outils utilisez-vous actuellement avec vos élèves ?

### Quels sont vos outils actuels ?

Avant de commencer réellement le travail sur Moodle, nous serions curieux de savoir quels outils vous utilisez actuellement avec vos élèves.

Pour ceci, répondez au sondage suivant.

H5P Présentation de Moodle

### Entrons dans le concret

Dans cette activité, qui s'appuie sur un protocole H5P, tu vas découvrir quelques informations intéressantes sur Moodle, qui vont répondre, peut-être, à certaines de tes interrogations :

- C'est probablement un logiciel américain !
- On l'utilise ailleurs que dans l'éducation nationale ?
- Je vais devoir installer un logiciel sur mon ordinateur ?

Sois attentif, car plus tard dans la séquence, tu auras à répondre à des tests.

☐ Les conditions d'achèvement sont fixées par l'enseignant.

Les conditions « disponibles » sont différentes pour chaque activité/ressource.

☐ L'élève coche lui-même la case lorsqu'il pense avoir terminé l'activité.



# Utiliser les restrictions d'accès

Moodle permet de restreindre l'accès à :

- des **activités / ressources** ;
- des **sections de cours**.

En fonction de **critères** comme :

- un groupe / groupement ;
- une date ;
- une note obtenue ;
- l'achèvement d'une autre activité.

# Utiliser les restrictions d'accès

10

## 1. Paramètres de l'activité / la ressource (ou, pour une section, « modifier »)

▼ Restreindre l'accès

Restrictions d'accès	Aucun
	<a href="#">Ajouter une restriction</a>

## 2. Choisir le type de restriction souhaitée

Achèvement d'activité
Requiert l'achèvement (ou le non-achèvement) d'une activité par les étudiants.
Date
Empêcher l'accès jusqu'à (ou à partir) d'une date et heure donnée.
Note
Requiert l'atteinte d'une note minimale par les étudiants
Groupe
N'autoriser que les étudiants membres d'un groupe spécifié ou de tous les groupes
Groupement
N'autoriser que les étudiants membres d'un groupe dans un groupement spécifié.
Profil utilisateur
Contrôle l'accès sur la base des champs du profil de l'étudiant
Jeu de restrictions
Ajouter un jeu de restrictions imbriquées pour obtenir une logique complexe.



# Utilisation d'une base de données

11



Base de données

Construire, afficher et rechercher une collection de fiches

Affichage liste				
Affichage fiche				
Recherche				
Ajouter une fiche				
Exporter				
Modèles				
Champs				
Préréglages				
Nom du champ	Type de champ	Requis	Description du champ	Action
Titre de la fiche	Champ texte	Oui	Ajouter un titre explicite ...	
Domaine	Champ bouton radio	Oui	Sélectionner le domaine ...	
Description	Champ texte long	Non	Ajouter une courte ...	
Source	Champ URL	Non	Indiquer une source pour ...	
Fiche sécurité et hygiène	Champ fichier	Oui	Déposer votre fiche ...	

Affichage liste

Affichage fiche

Recherche

Ajouter une fiche

Exporter

Modèles

Champs

Préréglages

### Nouvelle fiche

Titre de la fiche: \*

Domaine: \*

Description: \*

Source: \*

Fiche sécurité et hygiène: \*

Tags: Aucune sélection

Prénom auteur: \*

Nom auteur: \*

Enregistrer et afficher

Enregistrer et ajouter une fiche

Affichage liste

Affichage fiche

Recherche

Ajouter une fiche

Exporter

Modèles

Champs

Préréglages



# Utilisation d'un « Atelier »



Atelier

Recueillir, examiner et faire évaluer par les pairs

## Phase de mise en place

Phase de mise en place	Phase de remise	Phase d'évaluation	Phase de notation des évaluations	Fermé
Phase actuelle	Passer à la phase de remise des travaux	Passer à la phase d'évaluation	Passer à la phase de notation des évaluations	Terminer l'atelier
<div><div>✓ Saisir la description de l'atelier</div><div>✓ Fournir des instructions pour la remise des travaux</div><div>✓ Préparer le formulaire d'évaluation</div><div>🚧 Passer à la phase suivante</div></div>	<div><div>✓ Fournir des instructions pour l'évaluation</div><div>🚧 Attribuer les travaux</div><div>attendus : 17</div><div>remis : 0</div><div>à attribuer : 0</div><div>📁 Ouvert pour la remise des travaux dès le mercredi 3 mai 2023, 07:51 (aujourd'hui)</div><div>📁 Les restrictions de temps ne s'appliquent pas à vous</div></div>	<div><div>📁 Ouvert pour évaluation dès le mercredi 3 mai 2023, 07:51 (aujourd'hui)</div><div>📁 Les restrictions de temps ne s'appliquent pas à vous</div></div>	<div><div>🚧 Calculer les notes des travaux remis</div><div>attendues : 17</div><div>calculées : 0</div><div>🚧 Calculer les notes des évaluations</div><div>attendues : 17</div><div>calculées : 0</div><div>🚧 Fournir une conclusion à l'activité</div></div>	

## Formulaire d'évaluation

Critère 1

### Compréhension du processus

Ce critère évalue dans quelle mesure l'élève comprend le processus étudié. Il s'agit de déterminer si l'élève est capable d'expliquer les différentes étapes du processus et de saisir les concepts clés associés. Une bonne compréhension permet à l'élève de décrire de manière claire et précise le fonctionnement du processus.

- ☐ Insuffisant : L'élève commet de nombreuses erreurs dans les procédures, ce qui compromet l'efficacité ou la sécurité du processus.
- ☐ Acceptable : L'élève suit globalement les procédures, mais commet occasionnellement des erreurs mineures qui peuvent affecter légèrement l'efficacité ou la sécurité du processus.
- ☐ Bon : L'élève suit avec précision les procédures et minimise les erreurs, assurant ainsi l'efficacité et la sécurité du processus.
- ☐ Excellent : L'élève suit les procédures de manière exemplaire, sans aucune erreur, garantissant une exécution parfaitement efficace et sécurisée du processus.

Critère 2

### Précision des procédures

Ce critère évalue la capacité de l'élève à suivre les procédures de manière précise. Il s'agit de déterminer si l'élève est capable d'exécuter les différentes étapes du processus correctement, en minimisant les erreurs. Une bonne précision des procédures garantit une exécution efficace et sécurisée du processus.

- ☐ Insuffisant : L'élève commet de nombreuses erreurs dans les procédures, ce qui compromet l'efficacité ou la sécurité du processus.
- ☐ Acceptable : L'élève suit globalement les procédures, mais commet occasionnellement des erreurs mineures qui peuvent affecter légèrement l'efficacité ou la sécurité du processus.
- ☐ Bon : L'élève suit avec précision les procédures et minimise les erreurs, assurant ainsi l'efficacité et la sécurité du processus.
- ☐ Excellent : L'élève suit les procédures de manière exemplaire, sans aucune erreur, garantissant une exécution parfaitement efficace et sécurisée du processus.

Critère 3

### Organisation et présentation de l'information

Ce critère évalue la manière dont l'élève organise et présente l'information dans sa fiche de processus. Il s'agit de déterminer si l'élève a structuré l'information de manière claire et cohérente, en utilisant une organisation appropriée. Une bonne organisation facilite la compréhension et la lisibilité de la fiche.

- ☐ Insuffisant : L'élève présente l'information de manière désorganisée, avec une structure confuse ou des éléments manquants.
- ☐ Acceptable : L'élève organise l'information de manière générale, mais certaines parties peuvent manquer de clarté ou de cohérence.
- ☐ Bon : L'élève présente l'information de manière claire et organisée, en utilisant une structure appropriée et en fournissant tous les éléments nécessaires.
- ☐ Excellent : L'élève présente l'information de manière exceptionnellement claire et bien organisée, en utilisant une structure logique et en mettant en évidence les éléments clés de manière précise.

Attribution manuelle

Attribution aléatoire

Attribution programmée

Tout réduire

Réglages d'attribution programmée

Activer l'attribution programmée

☐ Attribuer automatiquement les travaux à la fin de la phase de remise

Statut actuel

Statut

Attribution programmée désactivée

Réglages des attributions aléatoires

Mode de groupe

Groupes séparés

Nombre d'évaluations

5

par travail remis

Supprimer les attributions actuelles

☐

Les participants peuvent évaluer sans avoir remis de travail

☐

Ajouter les auto-évaluations

Auto-évaluation désactivée





# Construire une vidéo interactive



## Interactive Video

Create videos enriched with interactions

[Détails](#)

## 1. Téléverser une vidéo, ou intégrer à partir d'une URL

Step 1  
Téléverser / intégrer...

Step 2  
Ajouter des activités

Step 3  
Récapitulatif

### Ajouter une vidéo \*

Cliquez ci-dessous pour ajouter une vidéo que vous souhaitez utiliser dans votre vidéo interactive. Vous pouvez ajouter un lien vidéo ou téléverser des fichiers vidéo. Il est possible de téléverser plusieurs versions de la vidéo avec des qualités différentes. Pour assurer un support maximal dans les navigateurs, ajoutez au moins une version aux formats webm et mp4.

▶ Vidéo interactive

▶ Pistes de textes (Ne fonctionne pas avec les vidéos YouTube)

Téléverser le fichier vidéo

ou

Coller le lien YouTube link ou l'URL d'une autre source vidéo

Enter video URL

H5P supports all external video sources formatted as mp4, webm or ogv, like Vimeo Pro, and has support for YouTube and Panopto links.

Insérer

Annuler

## 2. Paramétrer les options générales

Options générales

Démarrer la vidéo à

Veuillez saisir le temps au format M:SS

☐ Démarrage automatique

Démarrer la vidéo automatiquement

☐ Vidéo en boucle

Cochez cette case pour que la vidéo tourne en boucle

Cacher le bouton "Voir la solution"

Cette option détermine si le bouton "Voir la solution" sera affiché ou masqué pour toutes les questions, ou configurable pour chaque question individuellement.

Cacher le bouton "Recommencer"

Cette option détermine si le bouton "Recommencer" sera affiché ou masqué pour toutes les questions, ou configurable pour chaque question individuellement.

☐ Démarrer avec le menu des Signets ouvert

Cette fonction n'est pas disponible sur iPad si la vidéo source est hébergée sur Youtube

☐ Afficher le bouton pour revenir en arrière de 10 secondes

☐ Empêcher de sauter en avant dans la vidéo

Cette option empêchera les utilisateurs de naviguer au sein de la video

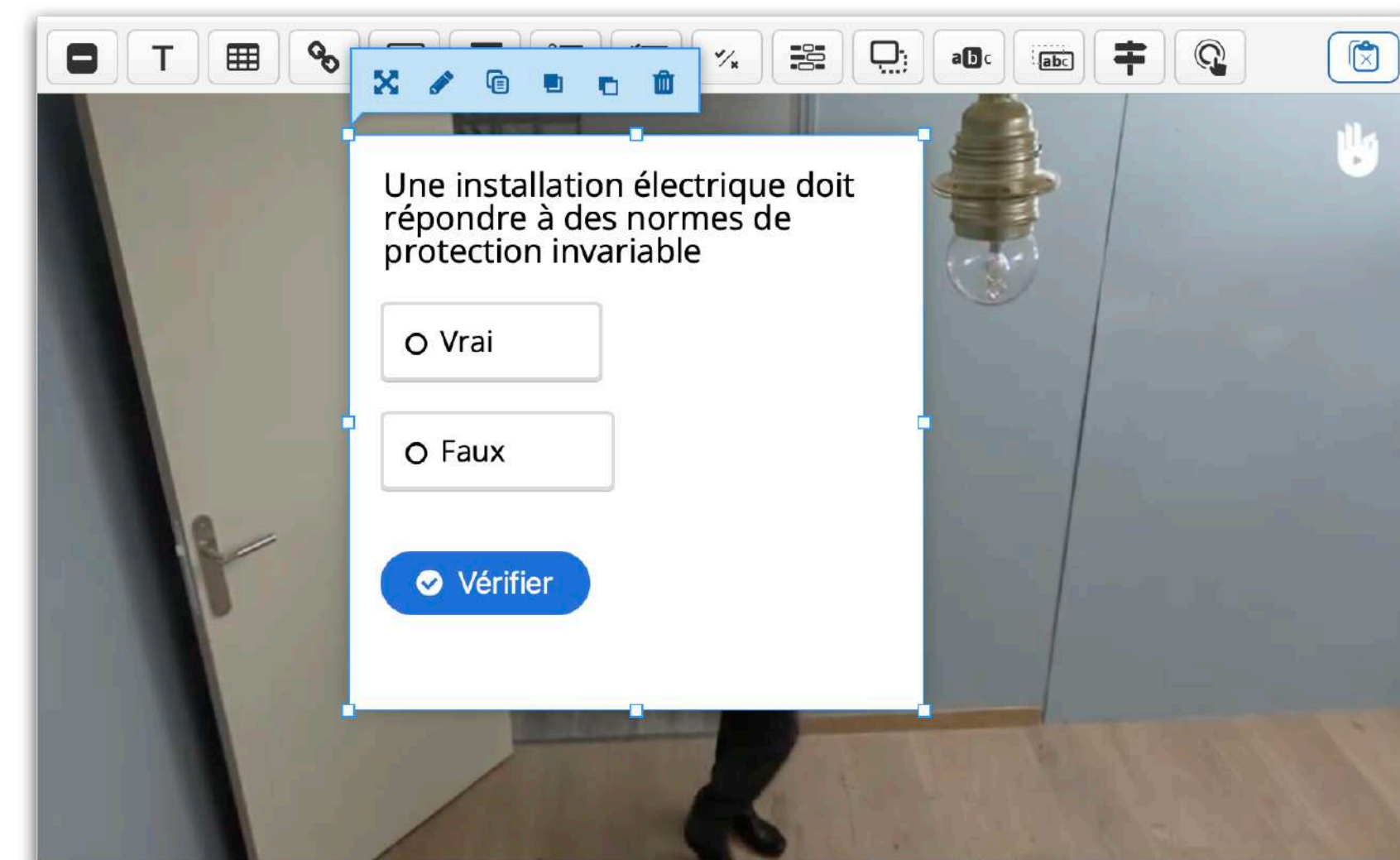
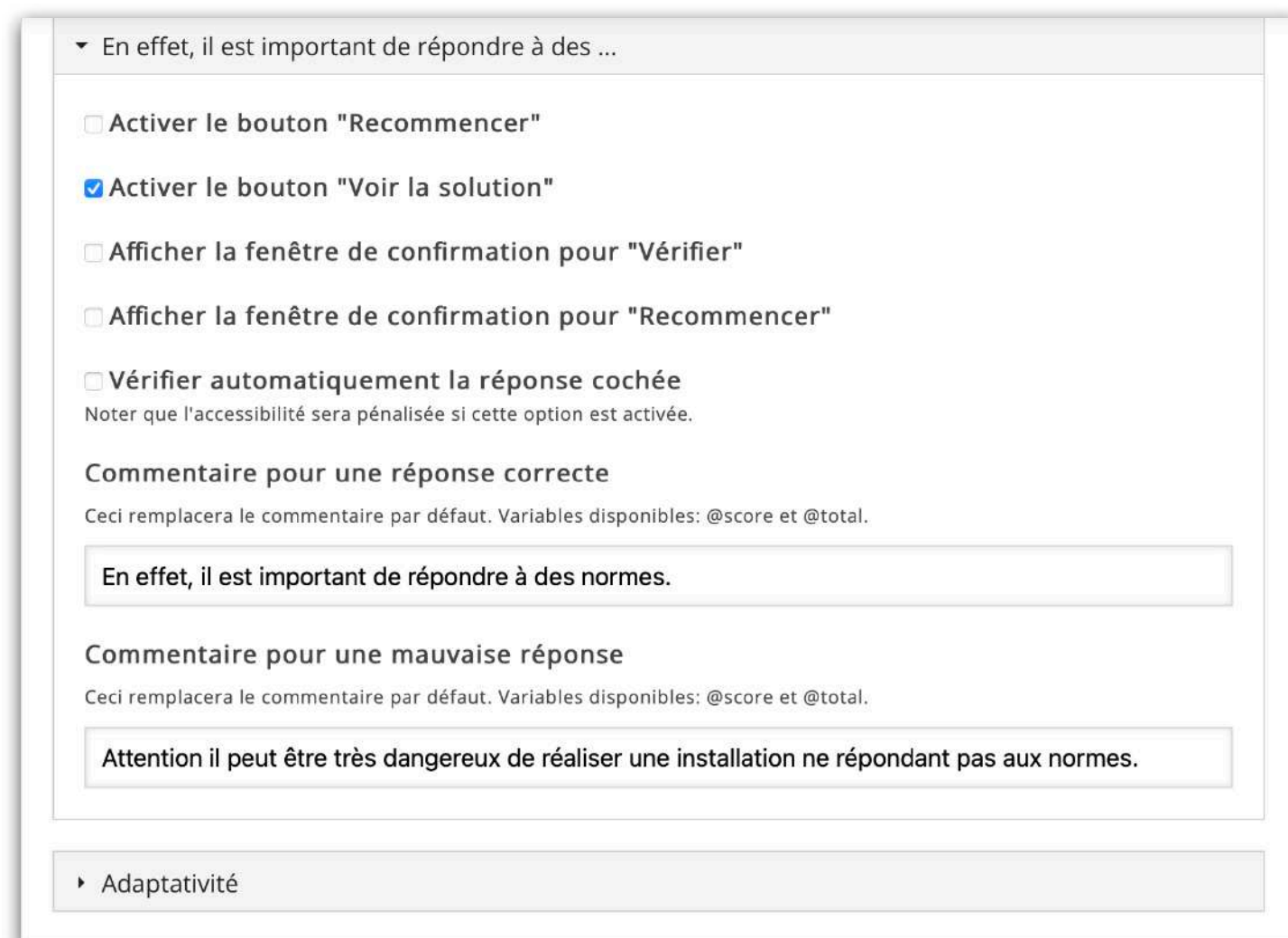
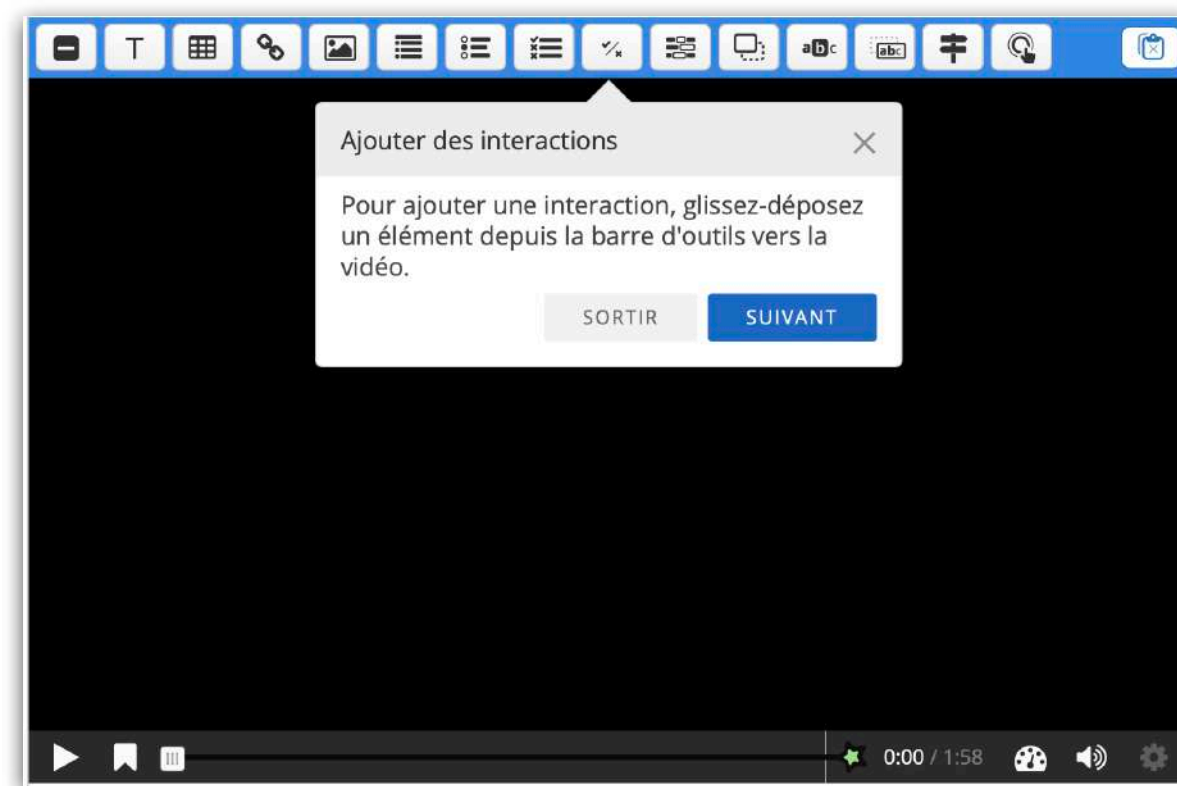
☐ Désactiver le son

Cette option désactive le son de la vidéo.



# Construire une vidéo interactive

## 3. Ajouter des activités interactives et les paramétrer







# Ajouter les activités



- Label
- Texte
- Tableau
- Lien
- Image

- Affirmation
- Question à choix unique
- Question à choix multiple
- Vrai/faux
- Compléter les zones de texte
- Glisser déposer
- Sélectionner des mots
- Glisser les mots

- Aller à un temps déterminé
- Rendre cliquable un élément de vidéo
- Coller une interaction



# Récapitulatif

## 4. Compléter l'activité optionnelle de résumé

Titre \*

Métadonnées

Copier

Coller et Remplacer

Utilisé pour la recherche, les rapports et les informations de copyright

Sans titre Summary

Texte d'introduction \*

Il sera affiché au-dessus de l'activité Résumé.

Choisissez l'affirmation exacte.

Résumé \*

Texte

Par défaut

Affirmations

Liste des affirmations pour le résumé - la première affirmation de la liste est correcte. \*

affirmation

affirmation

Ajouter affirmation

▸ Indice

AJOUTER AFFIRMATIONS

## 5. Définir le feedback de chaque intervalle de score

Opacité des étiquettes

Définissez le feedback pour chaque intervalle de score

Cliquez sur "Ajouter Intervalle" pour ajouter autant d'intervalles de score que vous le souhaitez. Exemple : 0-20% Mauvais score, 21-91% Score moyen, 91-100% Score excellent!

Intervalle de score \*

Feedback pour l'intervalle de score défini

0 % - 100 %

Remplir le feedback

AJOUTER INTERVALLE

× Répartir également

Afficher à \*

Nombre de secondes avant la fin de la vidéo.

3





# Course Presentation

1. Créer une activité H5P « Course Presentation »
2. Écrire les consignes sur la première diapositive.
3. Ajouter une diapositive.

The screenshot shows the H5P Course Presentation interface for a course titled "Le maquillage". The interface includes a title field, a subtitle field, and a list of slides. The first slide is titled "Le maquillage" and contains the text "Testez vos connaissances sur le maquillage !". Below the text is an image of makeup brushes and a palette. To the right of the text is a large image of a woman's face with makeup. The interface also features a toolbar with various icons for editing and presentation, and a bottom bar with navigation controls.

Le maquillage

Titre \* Métadonnées

Utilisé pour la recherche, les rapports et les informations de copyright

Le maquillage

Diapositives

Le maquillage

Testez vos connaissances sur le maquillage !

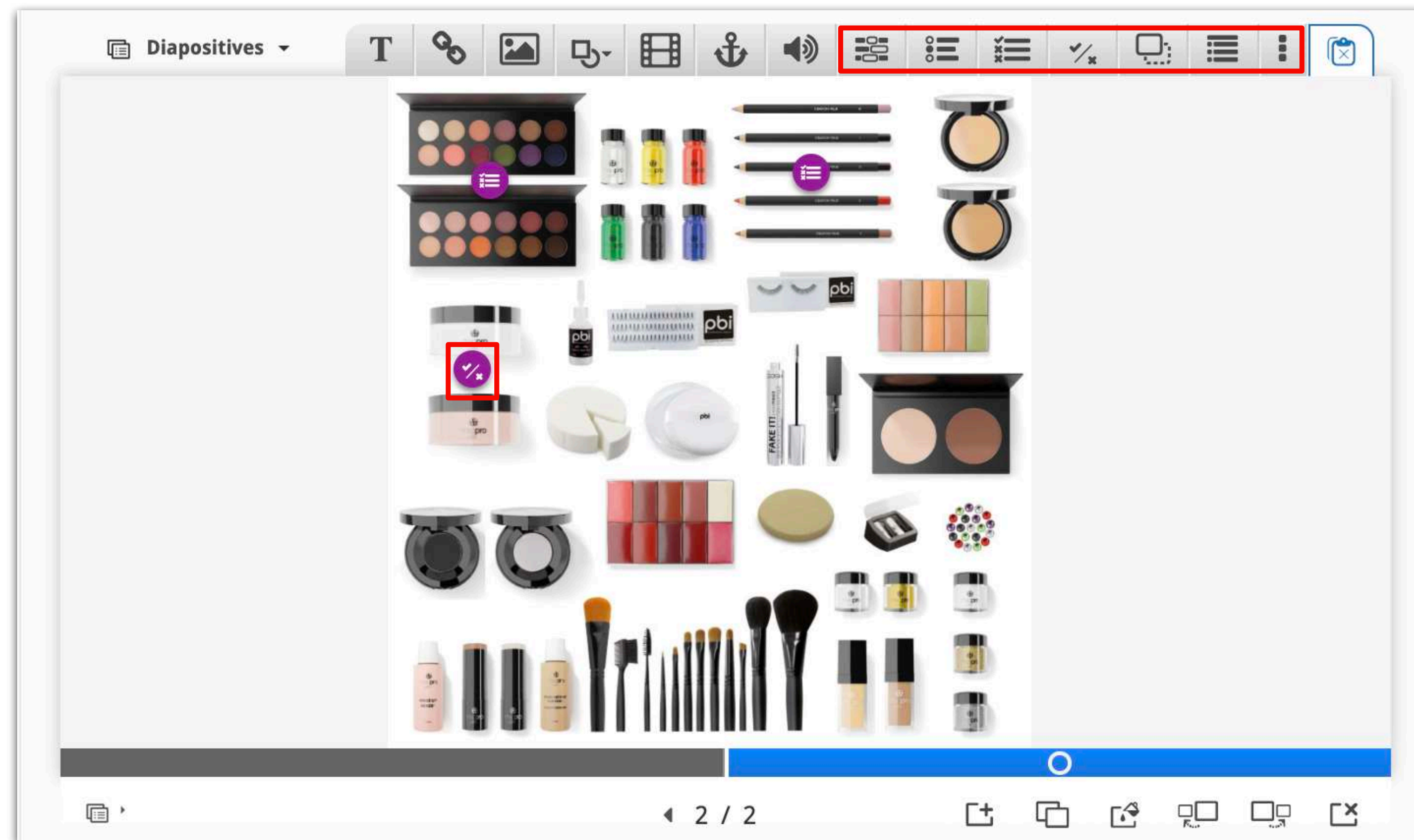
1 / 2



# Course Presentation

4. Ajouter une image et des questions sur plusieurs zones de cette dernière

⚠ Penser à afficher chaque question sous forme de bouton





# Satisfaction

Support

Lien du support

Satisfaction



<https://dgxy.link/satisfaction-moodle-j2>